Załącznik nr 1 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

FORMULARZ REKRUTACYJNY

do projektu **„Akademia cyfrowych kompetencji w województwie lubelskim - edycja II”** nr KPOD.05.08-IW.06-0049/25 realizowanego przez Towarzystwo ALTUM Programy Społeczno-Gospodarcze w partnerstwie z Gminą Wólka oraz Fundacją Akademia Rozwoju finansowanego ze środków Instrumentu na rzecz Odbudowy i Zwiększania Odporności oraz Unii Europejskiej – NextGeneration EU w ramach Inwestycji C 2.1.3 Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności.

UWAGA! Przed rozpoczęciem wypełniania formularza rekrutacyjnego należy zapoznać się z Regulaminem rekrutacji i udziału w projekcie „Akademia cyfrowych kompetencji w województwie lubelskim - edycja II”. Formularz należy wypełnić w sposób czytelny (na komputerze lub WIELKIMI LITERAMI).

Dane osobowe osoby kandydującej do projektu:

Imię (imiona) ……..……

Nazwisko ……..……

PESEL ……..……

Wiek ……..……

Płeć ……..……

Obywatelstwo ……..……

Dane kontaktowe osoby kandydującej do projektu:

Adres zamieszkania:

Ulica ……..……

Numer domu ……..……...

Numer lokalu ……..……..

Kod pocztowy ……..……..

Miejscowość ……..……..

Gmina ……..……..

Powiat ……..……..

Województwo ……..……..

Numer telefonu ……..……..

E-mail ……..……..

KRYTERIA KWALIFIKACYJNE

Ja niżej podpisana/y oświadczam, iż przynależę do niżej wymienionej grupy osób:

☐ jestem osobą wykluczoną cyfrowo (niekorzystającą z Internetu i nieposiadającą żadnych kompetencji cyfrowych) lub

☐ jestem osobą z niskimi umiejętnościami cyfrowymi, pozbawioną możliwości aktywnego i bezpiecznego korzystania z narzędzi cyfrowych;

☐ jestem osobą, która zamieszkuje na obszarze województwa lubelskiego, w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego (tj. miejsce przebywania z zamiarem stałego pobytu);

☐ jestem osobą pełnoletnią posiadającą numer PESEL;

☐ jestem osobą, która nie uczestniczyła, nie uczestniczy oraz nie będzie uczestniczyć w innym szkoleniu realizowanym w ramach Inwestycji C 2.1.3 E-kompetencje w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności (KPO).

KRYTERIA PREFERENCYJNE - PUNKTY PREMIUJĄCE

(plus 1 pkt. za spełnienie każdego z kryteriów)

☐ osoba w wieku 55 lat i więcej;

☐ osoba z niepełnosprawnościami;

☐ rolnik;

☐ osoba z wykształceniem niższym/średnim;

☐ osoba pracująca w zawodzie robotniczym;

☐ mieszkaniec/mieszkanka wsi;

☐ osoba bezrobotna / bierna zawodowo;

☐ osoba objęta opieką ośrodka pomocy społecznej;

☐ uchodźca.

Ankieta potrzeb edukacyjnych:

Proszę zaznaczyć preferowane dni/godziny wsparcia:

☐w tygodniu (poniedziałek – piątek) – godziny poranne

☐w tygodniu (poniedziałek – piątek) – godziny popołudniowe

☐w weekendy (sobota – niedziela) – godziny poranne

☐w weekendy (sobota – niedziela) – godziny popołudniowe

☐inne ……

Proszę wskazać preferowane miejsce realizacji wsparcia:

……..…..……..……..…..……..

Proszę wskazać specjalne wymagania oraz indywidualne potrzeby, które umożliwią komfortowe i pełne uczestnictwo w projekcie:

……..…..……..……..…..……..

……..…..……..……..…..……..

Specjalne potrzeby osoby kandydującej do projektu wynikające z niepełnosprawności (wypełnić, jeśli dotyczy):

Proszę zaznaczyć usługi, których dostępność umożliwi komfortowe i pełne uczestnictwo w projekcie:

☐tłumacz PJM

☐tłumacz SJM

☐tłumacz SKOGN

☐pętla indukcyjna

☐powiększony tekst

☐materiały w alfabecie Braille'a

☐wydłużenie czasu wsparcia wynikające z konieczności wolniejszego tłumaczenia na język migowy, wolnego mówienia, odczytywania komunikatów z ust

☐wsparcie asystenta: osoby niewidomej, osoby głuchoniewidomej, osoby z niepełnosprawnością ruchową

☐obecność osoby towarzyszącej/asystenta osoby z niepełnosprawnością

☐zapewnienie warunków dla psa asystującego

☐inne ……..

Oświadczenia:

1. Znane mi są zasady rekrutacji oraz udziału w projekcie **„Akademia cyfrowych kompetencji w województwie lubelskim - edycja II”** zawarte w Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w projekcie. Akceptuję wszystkie jego postanowienia oraz deklaruję, że spełniam kryteria uczestnictwa w projekcie.

2. Poinformowano mnie, że projekt **„Akademia cyfrowych kompetencji w województwie lubelskim - edycja II”** jest finansowany ze środków Instrumentu na rzecz Odbudowy i Zwiększania Odporności oraz Unii Europejskiej – NextGeneration EU w ramach Komponentu C: Transformacja cyfrowa, Reformy: C2.1: Zwiększenie skali zastosowań rozwiązań cyfrowych w sferze publicznej, gospodarce i społeczeństwie, Inwestycji C2.1.3 E-kompetencje Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności.

3. Zapoznał_m się z informacjami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych w ramach projektu **„Akademia cyfrowych kompetencji w województwie lubelskim - edycja II”**.

4. Deklaruję wolę dobrowolnego uczestnictwa w projekcie**„Akademia cyfrowych kompetencji w województwie lubelskim - edycja II”**oraz wyrażam zgodę na udział w postępowaniu rekrutacyjnym.

5. Wyrażam zgodę na gromadzenie i przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w niniejszym formularzu i innych dokumentach przez Beneficjenta i Partnerów w celach rekrutacji i realizacji projektu zgodnie z ustawą z dn. 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2018 r. poz. 1000) oraz Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

6. Akceptuję fakt, że złożenie przeze mnie formularza rekrutacyjnegonie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem do projektu.

7. Zobowiązuję się do niezwłocznego informowania Beneficjenta o zmianie jakichkolwiek danych osobowych i kontaktowych wpisanych w formularzu rekrutacyjnym.

8. Poinformowano mnie o obowiązku udziału w badaniach ewaluacyjnych prowadzonych przez Beneficjenta, Partnerów oraz Instytucję koordynującą KPO, Instytucję odpowiedzialną za realizację inwestycji, Jednostkę wspierającą lub inne

9. podmioty, które zawarły umowę lub porozumienie z tymi instytucjami na realizację ewaluacji.

Uprzedzono mnie o odpowiedzialności karnej za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą. Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie powyżej informacje są prawdziwe i kompletne. Przyjmuję do wiadomości, że informacje te mogą podlegać weryfikacji pod względem ich zgodności z prawdą.

…….	…….
MIEJSCOWOŚĆ I DATA	CZYTELNY PODPIS KANDYDATA/TKIDO PROJEKTU

Potwierdzam zgodność podanych powyżej danych z przedstawionym dokumentem tożsamości.

…….	…….
DATA WPŁYWU DOKUMENTÓW REKRUTACYJNYCH	CZYTELNY PODPIS PRACOWNIKA BIURA PROJEKTU

Załącznik nr 2 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

KLAUZULA INFORMACYJNA DLA OSOBY, KTÓREJ DANE SĄ PRZETWARZANE

w ramach projektu **projekt „Akademia cyfrowych kompetencji w województwie lubelskim - edycja II" nr KPOD.05.08-IW.06-0049/25 realizowanego przez Towarzystwo ALTUM Programy Społeczno-Gospodarcze w partnerstwie z Gminą Wólka oraz Fundacją Akademia Rozwoju finansowanego ze środków Instrumentu na rzecz Odbudowy i Zwiększania Odporności oraz Unii Europejskiej – NextGeneration EU w ramach Inwestycji C 2.1.3 Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności**

W związku z Państwa udziałem w projekcie pn. **„Akademia cyfrowych kompetencji w województwie lubelskim - edycja II"**, w celu wykonania obowiązku informacyjnego, na podstawie art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L Nr 119 z 04.5.2016, str. 1 z późn. zm.), zwanym dalej „RODO" oraz w związku z art. 14IzjUstawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 324 z późń. zm.), informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych:

1. **Tożsamość Administratora i dane kontaktowe**
   Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją ww. projektu jest **Towarzystwo ALTUM, Programy Społeczno-Gospodarcze** będące Beneficjentem tego projektu (dalej: Beneficjent), z siedzibąw Rzeszowie (ul. Warszawska 5/7, 35-205Rzeszów) Adres e-mail: altum@altum.pl, tel. 667634050

2. **Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych**
   Osobą wyznaczoną do kontaktu w związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych jest Inspektor Ochrony Danych, dalej IOD. Kontakt z IOD możliwy jest pod adresem e-mail: altum@altum.pllub pisemnie na adres: ul. Warszawska 5/7, 35-205Rzeszów

3. **Kategorie danych osobowych**
   Przetwarzanie danych osobowych obejmuje następujące kategorie Państwa danych osobowych: imię i nazwisko, PESEL, wiek, obywatelstwo, adres zamieszkania, e-mail, numer telefonu oraz status osoby z niepełnosprawnością oraz inne informacje podane przez Państwa w formularzu rekrutacyjnym.

4. Cel przetwarzania danych osobowych

Państwa dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu wykonania przez Beneficjenta określonych prawem i Umową o dofinansowanie projektu **„Akademia cyfrowych kompetencji w województwie lubelskim- edycja II”** realizowanego w ramach Inwestycji C 2.1.3 Krajowego Planu Odbudowy i Wzmacniania Odporności, obowiązków w związku z realizacją ww. projektu. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w związku z uczestnictwem w ww. projekcie, w szczególności w celu realizacji projektu, potwierdzania kwalifikowalności wydatków, określania kwalifikowalności uczestników, rekrutacji, udzielania wsparcia uczestnikom projektu, monitorowania, sprawozdawczości, archiwizacji dokumentacji, komunikacji, ewaluacji, audytów, kontroli oraz działań promocyjnych, a także w celu informowania o projekcie.

5. Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych

Podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest:

a) art. 6 ust. 1 lit. c RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. Dane osobowe są przetwarzane w celu umożliwienia objęcia Państwa wsparciem, w ramach wymienionego na wstępie projektu, który realizowany jest w ramach Instrumentu na rzecz Odbudowy i Zwiększania Odporności (KPO), na podstawie art. 14lzj, w związku z art. 14lzm Ustawy o zasadach prowadzenia polityki rozwoju;

b) art. 6 ust. 1 lit. e RODO - ze względu na niezbędność przetwarzania tych danych do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi. Państwa dane osobowe są przetwarzane na podstawie przepisów Ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne oraz Ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;

c) art. 6 ust. 1 lit. b RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy. W związku z art. 14 lzh Ustawy o zasadach prowadzenia polityki rozwoju, realizujemy umowę, w której są Państwo zaangażowani na podstawie odrębnego uregulowania w którym są Państwo stroną, a przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do jej zawarcia i wykonania;

d) art. 6 ust. 1 lit. f RODO - realizacja prawnie uzasadnionego interesu Beneficjenta takich jak dochodzenie roszczeń i obrona praw Administratora. Państwa dane mogą być przetwarzane w sytuacji dochodzenia roszczeń i obrony praw Beneficjenta, jeśli tylko będą one dotyczyły wskazanego na wstępie projektu realizowanego na podstawie art. 14 lzj Ustawy o zasadach prowadzenia polityki rozwoju;

e) art. 9 ust. 2 lit. g RODO - przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym, na podstawie prawa Unii lub

prawa państwa członkowskiego, które są proporcjonalne do wyznaczonego celu, nie naruszają istoty prawa do ochrony danych i przewidują odpowiednie i konkretne środki ochrony praw podstawowych i interesów osoby, której dane dotyczą. Państwa szczególne kategorie danych osobowych są przetwarzane przez Beneficjenta w celu umożliwiającym nadawanie Państwu priorytetowego udziału w projekcie, zaspokajaniu Państwa specjalnych potrzeb oraz w celu związanym z monitorowaniem, do jakiego jesteśmy zobowiązani w trakcie realizacji projektu.

6. Odbiorcy danych lub kategorie odbiorców danych

Państwa dane osobowe, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, mogą być udostępniane uprawnionym podmiotom i instytucjom, w tym w szczególności:

a) Jednostce wspierającej plan rozwojowy, tj. Centrum Projektów Polska Cyfrowa (dalej: CPPC) z siedzibą w Warszawie przy ul. Spokojnej 13 a, 01-044 Warszawa;
b) podmiotom świadczącym na rzecz CPPC usług związanych ze wsparciem w realizacji zadań wykonywanych w ramach planu rozwojowego;
c) Instytucji Koordynującej KPO oraz Instytucji odpowiedzialnej za realizację inwestycji w myśl przepisów Ustawy o zasadach prowadzenia polityki rozwoju;
d) organom administracji publicznej (na podstawie przepisów prawa);
e) organom Unii Europejskiej (na podstawie przepisów prawa);
f) podmiotom, które wykonują usługi dla CPPCzwiązane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych, a także zapewnieniem łączności, np. dostawcom rozwiązań IT i operatorom telekomunikacyjnym;
g) specjalistycznym podmiotom realizującym badania ewaluacyjne, kontrole i audyty projektu;
h) podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie Beneficjenta w zakresie realizowanych przez niego obowiązków oraz w związku z wykonywaniem czynności związanych z realizacją projektu;
i) a także innym podmiotom upoważnionym do pozyskania Państwa danych osobowych na podstawie odrębnych przepisów prawa.

7. Okres przechowywania danych osobowych

Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w punkcie 4.

8. Prawa osób, których dane dotyczą

Przysługują Państwu następujące prawa:

a) prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii – art. 15 RODO;
b) prawo do sprostowania swoich danych osobowych – art. 16 RODO;
c) prawo do usunięcia swoich danych – art. 17 RODO – jeśli dotyczy;

d) prawo do żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych - jeżeli spełnione są przesłanki określone w art. 18 RODO;
e) prawo do przenoszenia swoich danych – art. 20 RODO;
f) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych – art. 21 RODO.

9. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego

Jeśli uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, mają Państwo prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa (dane kontaktowe dostępne są pod adresem: https://uodo.gov.pl/pl).

10. Przekazywanie danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej innej niż Unia Europejska.

11. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

W trakcie przetwarzania Państwa danych osobowych nie będzie dochodzić do zautomatyzowanego podejmowaniu decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

12. Źródło pochodzenia danych osobowych

Beneficjent otrzymał dane osobowe bezpośrednio od osób uczestniczących w projekcie.

13. Informacja o dobrowolności lub obowiązku podania danych

Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji ww. celu . Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia Państwu wsparcia w ramach projektu.

14. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych w zakresie CPPC

Informacje dostępne są pod adresem: https://www.gov.pl/attachment/7b6a201b-ced5-4084-94f0-d4cb7abf856d

…….	…….
MIEJSCOWOŚĆ I DATA	CZYTELNY PODPIS KANDYDATA/TKI PROJEKTU

Załącznik nr 3 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

OŚWIADCZENIE/DEKLARACJA

do projektu **„Akademia cyfrowych kompetencji w województwie lubelskim - edycja II”** nr KPOD.05.08-IW.06-0049/25 realizowanego przez Towarzystwo ALTUM, Programy Społeczno-Gospodarcze w partnerstwie z Gminą Wólka oraz Fundacją Akademia Rozwoju finansowanego ze środków Instrumentu na rzecz Odbudowy i Zwiększania Odporności oraz Unii Europejskiej – NextGeneration EU w ramach Inwestycji C 2.1.3 Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności

Imię i nazwisko ……..…..……..……..

PESEL ……..…..……..

W związku z przystąpieniem do rekrutacji do projektu pn. **„Akademia cyfrowych kompetencji w województwie lubelskim - edycja II”** oświadczam, że **nie uczestniczył_m, nie uczestniczę oraz nie będę uczestniczyć w innym szkoleniu** realizowanym w ramach Inwestycji C2.1.3 E-kompetencje w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności (KPO).

Uprzedzono mnie o odpowiedzialności karnej za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą. Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie powyżej informacje są prawdziwe i kompletne. Przyjmuję do wiadomości, że informacje te będą weryfikowane przez Beneficjenta pod względem ich zgodności z prawdą.

….……	….……
MIEJSCOWOŚĆ I DATA	CZYTELNY PODPIS KANDYDATA/TKI PROJEKTU

Załącznik nr 4 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

TEST (ANKIETA)UMIEJĘTNOŚCI KOMPUTEROWYCH

w celu określenia poziomu wiedzy, kompetencji i umiejętności osoby kandydującej do projektu „**Akademia cyfrowych kompetencji w województwie lubelskim - edycja II”** nr KPOD.05.08-IW.06-0049/25 realizowanego przez Towarzystwo ALTUM, Programy Społeczno-Gospodarcze w partnerstwie z Gminą Wólka oraz Fundacją Akademia Rozwoju finansowanego ze środków Instrumentu na rzecz Odbudowy i Zwiększania Odporności oraz Unii Europejskiej – NextGeneration EU w ramach Inwestycji C 2.1.3 Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności.

Imię i nazwisko: ……..……..……...

PESEL ……..……..……..

Proszę o uważne zapoznanie się pytaniami i odpowiadanie zgodnie z Pana/Pani przekonaniami. Nie ma tu odpowiedzi dobrych i złych.

1. Czy masz dostęp do komputera lub smartfona?
   a) Tak
   b) Nie

2. Czy potrafisz włączyć i wyłączyć komputer?
   a) Tak
   b) Nie

3. Czy posiadasz stały dostęp do Internetu?
   a) Tak
   b) Nie

4. Jak często korzystasz z Internetu?
   a) Codziennie
   b) Kilka razy w tygodniu
   c) Rzadziej niż raz w tygodniu
   d) Nigdy

5. Jak oceniasz swoje umiejętności cyfrowe?
   a) Bardzo dobre
   b) Dobre
   c) Podstawowe
   d) Brak umiejętności

6. Czy potrafisz samodzielnie wyszukiwać w Internecie informacje o produktach lub usługach, które Cię interesują?
   a) Tak
   b) Nie
   c) Potrzebuję pomocy

7. Jak często sprawdzasz prawdziwość informacji znalezionych w mediach społecznościowych lub w serwisach informacyjnych?
   a) Zawsze
   b) Czasami
   c) Rzadko
   d) Nigdy

8. Czy potrafisz tworzyć i korzystać z konta e-mail?
   a) Tak
   b) Nie
   c) Potrzebuję pomocy

9. Czy potrafisz korzystać z komunikatorów internetowych (np. Messenger, WhatsApp)?
   a) Tak
   b) Nie
   c) Potrzebuję pomocy

10. Czy potrafisz korzystać z podstawowych programów, takich jak edytor tekstu (np. Word) lub przeglądarka internetowa?
    a) Tak
    b) Nie
    c) Potrzebuję pomocy

11. Czy potrafisz zapisywać i otwierać pliki na komputerze?
    a) Tak
    b) Nie
    c) Potrzebuję pomocy

12. Czy przed podaniem swoich danych osobowych na stronie internetowej sprawdzasz, czy jest ona bezpieczna (np. czy adres zaczyna się od „https”)?
    a) Tak

b) Nie
c) Potrzebuję pomocy

13. Czy zmieniasz ustawienia przeglądarki, aby ograniczyć liczbę ciasteczek (cookies) lub uniemożliwić ich gromadzenie?
    a) Tak
    b) Nie
    c) Nie wiem, jak to zrobić

14. Czy potrafisz robić zakupy online?
    a) Tak
    b) Nie
    c) Potrzebuję pomocy

15. Czy korzystasz z aplikacji bankowych lub płatności mobilnych?
    a) Tak
    b) Nie
    c) Nie jestem pewien/pewna, jak to działa

Załącznik nr 5 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie

ANKIETA POTRZEB/ USPRAWNIEŃ DLA OSÓB Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIĄ

(Ankietę wypełniają wszystkie osoby z niepełnosprawnością, które kandydują na Uczestników Projektu)w ramach Projektu pt. **„Akademia cyfrowych kompetencji w województwie lubelskim - edycja II"**

Ankieta ma na celu poznanie rzeczywistych potrzeb osób z niepełnosprawnością i dziękitemu ułatwi udział we wszystkich formach wsparcia w ramach w/w Projektu

1. Czy jest Pani/Pan osobą poruszającą się na wózku inwalidzkim/wózku inwalidzkim elektrycznym?

☐ Tak ☐ Nie

2. Czy ma Pani/Pan specjalne potrzeby wynikające z niepełnosprawności związane z uczestnictwem w Projekcie (np. paraliż kończyn górnych, głuchość)?

☐ Tak ☐ Nie

Poniżej proszę wybrać odpowiednie, jeśli zaznaczono tak):

☐ Sale szkoleniowe dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnościami

☐ Alternatywne formy materiałów szkoleniowych (np. duża czcionka, z użyciem alfabetu Braille`a itp. albo materiały w wersji elektronicznej),

☐ Zapewnienie systemu wspomagającego słyszenie,

☐ Zapewnienie tłumacza języka migowego,

☐ Zapewnienie osobistego asystenta/wolontariusza współpracującego z osobami z niepełnosprawnościami oraz uwzględniającego ich potrzeby podczas zajęć,

☐ Inne ……..

3. Jakie trudności ma Pani/ Pan ze względu na swoją niepełnosprawność? (można zaznaczyć więcej niż jedną odpowiedź):

☐ Samodzielne poruszanie się,

☐ Czytanie i rozumienie tekstu,

☐ Komunikowanie się z otoczeniem,

☐ inne……

☐ nie mam.

…… ……..……..……

Miejscowość, data Czytelny podpis Kandydata/tki

Załącznik nr 7 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

UMOWA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE
projekt „Akademia cyfrowych kompetencji w województwie lubelskim - edycja II" nr KPOD.05.08-IW.06-0049/25 realizowanego przez Towarzystwo ALTUM, Programy Społeczno-Gospodarcze w partnerstwie z Gminą Wólkaoraz Fundacją Akademia Rozwoju finansowanego ze środków Instrumentu na rzecz Odbudowy i Zwiększania Odporności oraz Unii Europejskiej – NextGeneration EU w ramach Inwestycji C 2.1.3 Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności

zawarta w dniu ……

Pomiędzy:
Towarzystwo ALTUM Programy Społeczno-Gospodarcze, ul. Warszawska 5/7, 35-205 Rzeszów reprezentowanym przez **Pana Ireneusza Kubisia– Prezesa**, zwanym dalej **Beneficjentem Projektu**,
a:
Panem/Panią…….

PESEL…….

zam.: ……...……...

…….
Zwanego/zwaną dalej **Uczestnikiem/Uczestniczką Projektu.**
Strony uzgodniły, co następuje:

§ 1
Przedmiot umowy

1. Przedmiotem Umowy jest określenie warunków udziału Uczestnika/Uczestniczki w Projekcie „Akademia cyfrowych kompetencji w województwie lubelskim - edycja II" nr KPOD.05.08-IW.06-0049/25 (zwanym dalej Projekt) realizowanego przez Towarzystwo ALTUM, Programy Społeczno-Gospodarcze w partnerstwie z Gminą Jasło oraz Fundacją Akademia Rozwoju finansowanego ze środków Instrumentu na rzecz Odbudowy i Zwiększania Odporności oraz Unii Europejskiej – NextGeneration EU w ramach Inwestycji C 2.1.3 Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności.
2. Uczestnictwo w projekcie trwa od dnia podpisania Umowy uczestnictwa w projekcie do dnia zakończenia udziału w projekcie.
3. Projekt realizowany jest od dnia 01.07.2025 r. do 30.06.2026 r.
4. Uczestnictwo w projekcie odbywa się na zasadach określonych w niniejszej Umowie oraz Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w projekcie.

§ 2
Postanowienia szczegółowe

1. **Celem szkoleń** jest podniesienie kompetencji osób wykluczonych cyfrowo oraz osób z niskimi umiejętnościami cyfrowymi, pozbawionymi możliwości aktywnego i bezpiecznego korzystania z narzędzi cyfrowych.
5. Przed rozpoczęciem i po zakończeniu szkoleń każdy uczestnik/-czka wypełni test oceniający poziom jego wiedzy i umiejętności cyfrowych, po którym zostanie wystawione zaświadczenie o nabytych kompetencjach cyfrowych.
6. Zakres merytoryczny jest opisany w Rozdziale V Regulaminu.

§3
Prawa I obowiązki Beneficjenta

1. **Beneficjent zobowiązuje się** do:
   a) realizacji projektu zgodnie z zapisami aktualnego wniosku o dofinansowanie;
   b) zapewnienia osobie uczestniczącej w projekcie udziału w formach wsparcia przewidzianych w projekcie;
   c) zapewnienia właściwego nadzoru merytorycznego i organizacyjnego nad formami wsparcia, w których bierze udział osoba uczestnicząca w projekcie;
   d) zapewnieniu personelu i wykonawców posiadających odpowiednią wiedzę, umiejętności i doświadczenie zawodowe;
   e) zapewnienia sal wyposażonych w odpowiedni sprzęt a gdy zajdzie taka potrzeba odpowiednie ułatwienia dla osób niepełnosprawnych oraz osób z szczególnymi potrzebami;
   f) zapewnienie właściwego potwierdzenia nabytych przez osobę uczestniczącą w projekcie kompetencji;
   g) przeprowadzenia ewaluacyjnego badania ankietowego.
2. **Beneficjent ma prawo** do przeprowadzenia ewaluacyjnego badania ankietowego.
3. Beneficjent zastrzega sobie prawo do odwołania zajęć z przyczyn od siebie niezależnych. Jednocześnie zobowiązuje się do poinformowania Uczestników/-czek Projektu o wszelkich zaistniałych zmianach.

§ 4
Prawa I obowiązki Uczestnika/czki

1. **Uczestnik/czka Projektu zobowiązuje się** do:
   a) aktywnego udziału w szkoleniach i konsultacjach, opisanych w Rozdziale IV ZAKRES I ZASADY KORZYSTANIA Z FORM WSPARCIA Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie;
   b) obecności na zajęciach i zapewnienia minimalnej frekwencji podczas zajęć;
   c) złożenia na każde żądanie Beneficjenta oświadczeń, zaświadczeń lub dokumentów dotyczących spełnienia przez niego warunków udziału w projekcie oraz przekazania danych osobowych na potrzeby rozliczenia projektu, w szczególności w zakresie określonym w Formularzu rekrutacyjnym i Deklaracji udziału w projekcie;

d) udziału we wszystkich formach kontroli, monitoringu i ewaluacji działań projektowych, w tym po zakończeniu udziału w projekcie;
e) nie narażania Beneficjenta na szkody powstałe w wyniku działania lub zaniechania osoby uczestniczącej w projekcie, w szczególności skutkujące powstaniem w projekcie kosztów niekwalifikowanych a w przypadku ich powstania do naprawienia szkody poniesionej przez Beneficjenta;
f) przestrzegania przepisów BHP oraz przeciwpożarowego w czasie trwania wsparcia;
g) niezwłocznego usprawiedliwienia nieobecności;
h) zapewnienia niezbędnej wymaganej frekwencji na zajęciach oraz przystąpienia do testu kompetencji;
i) rzetelnego przygotowania się do zajęć zgodnie z poleceniami trenerów/wykładowców;
j) natychmiastowego informowania Beneficjenta o zmianie jakichkolwiek danych osobowych i kontaktowych wpisanych w Formularzu rekrutacyjnym;
k) zwrotu kosztów udziału w projekcie w przypadku nieuzasadnionego i nieusprawiedliwionego przerwania w nim udziału.

2. **Uczestnik/-czka Projektu ma prawo** do:
   a) nieodpłatnego skorzystania z działań przewidzianych w Projekcie, wymienionych w Rozdziale V Regulaminu;
   b) otrzymania bezpłatnych materiałów szkoleniowych;
   c) otrzymania poczęstunku podczas szkoleń, warsztatów, spotkań, seminariów, konferencji zgodnie z założeniami budżetu;
   d) otrzymania zaświadczenia ukończenia szkolenia;
   e) zgłaszania Kierownikowi Projektu, doradcy lub trenerom wszelkich uwag i wniosków dotyczących realizacji Projektu.

§5
Rozwiązanie Umowy

1. **Uczestnik/czka Projektu** oświadcza i zapewnia, iż dane przekazane w Formularzu rekrutacyjnym i Deklaracji udziału w projekcie są prawdziwe.
2. Uczestnik/czka Projektu zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Beneficjenta zmianie danych przekazanych w Formularzu rekrutacyjnym i Deklaracji udziału w projekcie.
3. Uczestnik/czka Projektu może rozwiązać Umowę w każdym momencie bez wypowiedzenia jeśli jest to usprawiedliwione ważnymi powodami osobistymi, co jest jednoznaczne z zaprzestaniem uczestniczenia w Projekcie.
4. Uczestnik/czka Projektu zobowiązuje się niezwłocznie poinformować Beneficjenta o wszelkich okolicznościach, które uniemożliwiają jej udział w projekcie a w przypadku decyzji o rezygnacji z udziału w projekcie niezwłocznego złożenia Beneficjentowi oświadczenia o rezygnacji z projektu z podaniem powodu rezygnacji.

5. W przypadku złamania przez Uczestnika/czki Projektu któregokolwiek z zapisów niniejszej Umowy **Beneficjent** Projektu zastrzega sobie prawo skreślenia Uczestnika/czki Projektu z listy Uczestników Projektu.
6. **Beneficjent** może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym, oznaczającym wykluczenie Uczestnika/czki Projektu z udziału w projekcie, w przypadkach kiedy:
   a) opuści więcej niż 20 % godzin szkoleniowych określonych w programie bloku szkoleniowego;
   b) przedstawi fałszywe lub niepełne oświadczenia w celu uzyskania wsparcia nie przestrzegając zapisów Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie;
   c) rezygnuje w trakcie z uczestnictwa w projekcie bez usprawiedliwienia udokumentowanymi ważnymi powodami osobistymi.
7. W przypadkach, o którym mowa w ust. 1 i 2 Uczestnik/-czka Projektu traci prawo korzystania z form wsparcia wymienionych w § 2 Umowy.
8. W przypadkach, o których mowa w ust. 2, pkt. a - c, Uczestnik/czka Projektu zobowiązuje się do zwrotu kosztów poniesionych przez Beneficjenta, we wskazanym przez Beneficjenta terminie.
9. Wysokość kwoty do zwrotu, o której mowa w ust. 8, a dotyczącej kosztów poniesionych na rzecz realizacji wsparcia, wyceniana jest przez Beneficjenta w oparciu o założone wcześniej w projekcie koszty odnoszące się do tego wsparcia.

§6
Prawo właściwe i właściwość sądów

1. Postanowienia niniejszej Umowy podlegają przepisom prawa polskiego.
2. Wszelkie zmiany do Umowy powinny być dokonywane w formie aneksu, pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory między Beneficjentem a Uczestnikiem/Uczestniczką Projektu, związane z realizacją niniejszej Umowy, podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Beneficjenta.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jednym dla Beneficjenta, jednym dla Uczestnika/Uczestniczkę Projektu.

Uczestnik/Uczestniczka Projektu:	**Beneficjent Projektu:**
……..	……

Załączniki:
Załącznik nr 8 do Regulaminu Klauzula informacyjna
Załącznik nr 9do Regulaminu Deklaracja uczestnictwa w projekcie

Załącznik nr 7 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

UMOWA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE
projekt „Akademia cyfrowych kompetencji w województwie lubelskim - edycja II" nr KPOD.05.08-IW.06-0049/25 realizowanego przez Towarzystwo ALTUM, Programy Społeczno-Gospodarcze w partnerstwie z Gminą Wólkaoraz Fundacją Akademia Rozwoju finansowanego ze środków Instrumentu na rzecz Odbudowy i Zwiększania Odporności oraz Unii Europejskiej – NextGeneration EU w ramach Inwestycji C 2.1.3 Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności

zawarta w dniu ……

Pomiędzy:
Towarzystwo ALTUM Programy Społeczno-Gospodarcze, ul. Warszawska 5/7, 35-205 Rzeszów reprezentowanym przez **Pana Ireneusza Kubisia– Prezesa**, zwanym dalej **Beneficjentem Projektu**,
a:
Panem/Panią…….

PESEL…….

zam.: ……...……...

…….
Zwanego/zwaną dalej **Uczestnikiem/Uczestniczką Projektu.**
Strony uzgodniły, co następuje:

§ 1
Przedmiot umowy

1. Przedmiotem Umowy jest określenie warunków udziału Uczestnika/Uczestniczki w Projekcie „Akademia cyfrowych kompetencji w województwie lubelskim - edycja II" nr KPOD.05.08-IW.06-0049/25 (zwanym dalej Projekt) realizowanego przez Towarzystwo ALTUM, Programy Społeczno-Gospodarcze w partnerstwie z Gminą Jasło oraz Fundacją Akademia Rozwoju finansowanego ze środków Instrumentu na rzecz Odbudowy i Zwiększania Odporności oraz Unii Europejskiej – NextGeneration EU w ramach Inwestycji C 2.1.3 Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności.
2. Uczestnictwo w projekcie trwa od dnia podpisania Umowy uczestnictwa w projekcie do dnia zakończenia udziału w projekcie.
3. Projekt realizowany jest od dnia 01.07.2025 r. do 30.06.2026 r.

4. Uczestnictwo w projekcie odbywa się na zasadach określonych w niniejszej Umowie oraz Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w projekcie.

§ 2

Postanowienia szczegółowe

1. **Celem szkoleń** jest podniesienie kompetencji osób wykluczonych cyfrowo oraz osób z niskimi umiejętnościami cyfrowymi, pozbawionymi możliwości aktywnego i bezpiecznego korzystania z narzędzi cyfrowych.
2. Przed rozpoczęciem i po zakończeniu szkoleń każdy uczestnik/-czka wypełni test oceniający poziom jego wiedzy i umiejętności cyfrowych, po którym zostanie wystawione zaświadczenie o nabytych kompetencjach cyfrowych.
3. Zakres merytoryczny jest opisany w Rozdziale V Regulaminu.

§3

Prawa I obowiązki Beneficjenta

1. **Beneficjent zobowiązuje się** do:
   a) realizacji projektu zgodnie z zapisami aktualnego wniosku o dofinansowanie;
   b) zapewnienia osobie uczestniczącej w projekcie udziału w formach wsparcia przewidzianych w projekcie;
   c) zapewnienia właściwego nadzoru merytorycznego i organizacyjnego nad formami wsparcia, w których bierze udział osoba uczestnicząca w projekcie;
   d) zapewnieniu personelu i wykonawców posiadających odpowiednią wiedzę, umiejętności i doświadczenie zawodowe;
   e) zapewnienia sal wyposażonych w odpowiedni sprzęt a gdy zajdzie taka potrzeba odpowiednie ułatwienia dla osób niepełnosprawnych oraz osób z szczególnymi potrzebami;
   f) zapewnienie właściwego potwierdzenia nabytych przez osobę uczestniczącą w projekcie kompetencji;
   g) przeprowadzenia ewaluacyjnego badania ankietowego.
2. **Beneficjent ma prawo** do przeprowadzenia ewaluacyjnego badania ankietowego.
3. Beneficjent zastrzega sobie prawo do odwołania zajęć z przyczyn od siebie niezależnych. Jednocześnie zobowiązuje się do poinformowania Uczestników/-czek Projektu o wszelkich zaistniałych zmianach.

§ 4

Prawa I obowiązki Uczestnika/czki

1. **Uczestnik/czka Projektu zobowiązuje się** do:
   a) aktywnego udziału w szkoleniach i konsultacjach, opisanych w Rozdziale IV ZAKRES I ZASADY KORZYSTANIA Z FORM WSPARCIA Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie;
   b) obecności na zajęciach i zapewnienia minimalnej frekwencji podczas zajęć;
   c) złożenia na każde żądanie Beneficjenta oświadczeń, zaświadczeń lub dokumentów dotyczących spełnienia przez niego warunków udziału w projekcie oraz przekazania danych osobowych na potrzeby rozliczenia

projektu, w szczególności w zakresie określonym w Formularzu rekrutacyjnym i Deklaracji udziału w projekcie;

d) udziału we wszystkich formach kontroli, monitoringu i ewaluacji działań projektowych, w tym po zakończeniu udziału w projekcie;
e) nie narażania Beneficjenta na szkody powstałe w wyniku działania lub zaniechania osoby uczestniczącej w projekcie, w szczególności skutkujące powstaniem w projekcie kosztów niekwalifikowanych a w przypadku ich powstania do naprawienia szkody poniesionej przez Beneficjenta;
f) przestrzegania przepisów BHP oraz przeciwpożarowego w czasie trwania wsparcia;
g) niezwłocznego usprawiedliwienia nieobecności;
h) zapewnienia niezbędnej wymaganej frekwencji na zajęciach oraz przystąpienia do testu kompetencji;
i) rzetelnego przygotowania się do zajęć zgodnie z poleceniami trenerów/wykładowców;
j) natychmiastowego informowania Beneficjenta o zmianie jakichkolwiek danych osobowych i kontaktowych wpisanych w Formularzu rekrutacyjnym;
k) zwrotu kosztów udziału w projekcie w przypadku nieuzasadnionego i nieusprawiedliwionego przerwania w nim udziału.

2. **Uczestnik/-czka Projektu ma prawo** do:
   a) nieodpłatnego skorzystania z działań przewidzianych w Projekcie, wymienionych w Rozdziale V Regulaminu;
   b) otrzymania bezpłatnych materiałów szkoleniowych;
   c) otrzymania poczęstunku podczas szkoleń, warsztatów, spotkań, seminariów, konferencji zgodnie z założeniami budżetu;
   d) otrzymania zaświadczenia ukończenia szkolenia;
   e) zgłaszania Kierownikowi Projektu, doradcy lub trenerom wszelkich uwag i wniosków dotyczących realizacji Projektu.

§5
Rozwiązanie Umowy

1. **Uczestnik/czka Projektu** oświadcza i zapewnia, iż dane przekazane w Formularzu rekrutacyjnym i Deklaracji udziału w projekcie są prawdziwe.
2. Uczestnik/czka Projektu zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Beneficjenta zmianie danych przekazanych w Formularzu rekrutacyjnym i Deklaracji udziału w projekcie.
3. Uczestnik/czka Projektu może rozwiązać Umowę w każdym momencie bez wypowiedzenia jeśli jest to usprawiedliwione ważnymi powodami osobistymi, co jest jednoznaczne z zaprzestaniem uczestniczenia w Projekcie.
4. Uczestnik/czka Projektu zobowiązuje się niezwłocznie poinformować Beneficjenta o wszelkich okolicznościach, które uniemożliwiają jej udział w projekcie a w przypadku decyzji o rezygnacji z udziału w projekcie niezwłocznego złożenia Beneficjentowi oświadczenia o rezygnacji z projektu z podaniem powodu rezygnacji.

5. W przypadku złamania przez Uczestnika/czki Projektu któregokolwiek z zapisów niniejszej Umowy **Beneficjent** Projektu zastrzega sobie prawo skreślenia Uczestnika/czki Projektu z listy Uczestników Projektu.
6. **Beneficjent** może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym, oznaczającym wykluczenie Uczestnika/czki Projektu z udziału w projekcie, w przypadkach kiedy:
   a) opuści więcej niż 20 % godzin szkoleniowych określonych w programie bloku szkoleniowego;
   b) przedstawi fałszywe lub niepełne oświadczenia w celu uzyskania wsparcia nie przestrzegając zapisów Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie;
   c) rezygnuje w trakcie z uczestnictwa w projekcie bez usprawiedliwienia udokumentowanymi ważnymi powodami osobistymi.
7. W przypadkach, o którym mowa w ust. 1 i 2 Uczestnik/-czka Projektu traci prawo korzystania z form wsparcia wymienionych w § 2 Umowy.
8. W przypadkach, o których mowa w ust. 2, pkt. a - c, Uczestnik/czka Projektu zobowiązuje się do zwrotu kosztów poniesionych przez Beneficjenta, we wskazanym przez Beneficjenta terminie.
9. Wysokość kwoty do zwrotu, o której mowa w ust. 8, a dotyczącej kosztów poniesionych na rzecz realizacji wsparcia, wyceniana jest przez Beneficjenta w oparciu o założone wcześniej w projekcie koszty odnoszące się do tego wsparcia.

§6
Prawo właściwe i właściwość sądów

1. Postanowienia niniejszej Umowy podlegają przepisom prawa polskiego.
2. Wszelkie zmiany do Umowy powinny być dokonywane w formie aneksu, pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory między Beneficjentem a Uczestnikiem/Uczestniczką Projektu, związane z realizacją niniejszej Umowy, podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Beneficjenta.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jednym dla Beneficjenta, jednym dla Uczestnika/Uczestniczkę Projektu.

Uczestnik/Uczestniczka Projektu:	**Beneficjent Projektu:**
……..	……

Załączniki:
Załącznik nr 8 do Regulaminu Klauzula informacyjna
Załącznik nr 9do Regulaminu Deklaracja uczestnictwa w projekcie

Załącznik nr 8 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

KLAUZULA INFORMACYJNA DLA OSOBY, KTÓREJ DANE SĄ PRZETWARZANE

w ramach projektu **projekt „Akademia cyfrowych kompetencji w województwie lubelskim - edycja II" nr KPOD.05.08-IW.06-0049/25 realizowanego przez Towarzystwo ALTUM, Programy Społeczno-Gospodarcze w partnerstwie z Gminą Wólka oraz Fundacją Akademia Rozwoju finansowanego ze środków Instrumentu na rzecz Odbudowy i Zwiększania Odporności oraz Unii Europejskiej – NextGeneration EU w ramach Inwestycji C 2.1.3 Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności**

W związku z Państwa udziałem w projekcie pn. **„Akademia cyfrowych kompetencji w województwie lubelskim - edycja II"**, w celu wykonania obowiązku informacyjnego, na podstawie art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L Nr 119 z 04.5.2016, str. 1 z późn. zm.), zwanym dalej „RODO" oraz w związku z art. 14 Izj Ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 324 z późń. zm.), informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych:

1. **Tożsamość Administratora i dane kontaktowe**
   Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją ww. projektu jest **Towarzystwo ALTUM, Programy Społeczno-Gospodarcze** będące Beneficjentem tego projektu (dalej: Beneficjent), z siedzibąw Rzeszowie (ul. Warszawska 5/7, 35-205Rzeszów)Adres e-mail: altum@altum.pl, tel. 667634050

2. **Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych**
   Osobą wyznaczoną do kontaktu w związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych jest Inspektor Ochrony Danych, dalej IOD. Kontakt z IOD możliwy jest pod adresem e-mail: altum@altum.pllub pisemnie na adres: ul. Warszawska 5/7, 35-205Rzeszów

3. **Kategorie danych osobowych**
   Przetwarzanie danych osobowych obejmuje następujące kategorie Państwa danych osobowych: imię i nazwisko, PESEL, wiek, obywatelstwo, adres zamieszkania, e-mail, numer telefonu oraz status osoby z niepełnosprawnością oraz inne informacje podane przez Państwa w formularzu rekrutacyjnym.

4. Cel przetwarzania danych osobowych

Państwa dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu wykonania przez Beneficjenta określonych prawem i Umową o dofinansowanie projektu **„Akademia cyfrowych kompetencji w województwie lubelskim - edycja II”** realizowanego w ramach Inwestycji C 2.1.3 Krajowego Planu Odbudowy i Wzmacniania Odporności, obowiązków w związku z realizacją ww. projektu. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w związku z uczestnictwem w ww. projekcie, w szczególności w celu realizacji projektu, potwierdzania kwalifikowalności wydatków, określania kwalifikowalności uczestników, rekrutacji, udzielania wsparcia uczestnikom projektu, monitorowania, sprawozdawczości, archiwizacji dokumentacji, komunikacji, ewaluacji, audytów, kontroli oraz działań promocyjnych, a także w celu informowania o projekcie.

5. Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych

Podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest:

a) art. 6 ust. 1 lit. c RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. Dane osobowe są przetwarzane w celu umożliwienia objęcia Państwa wsparciem, w ramach wymienionego na wstępie projektu, który realizowany jest w ramach Instrumentu na rzecz Odbudowy i Zwiększania Odporności (KPO), na podstawie art. 14lzj, w związku z art. 14lzm Ustawy o zasadach prowadzenia polityki rozwoju;

b) art. 6 ust. 1 lit. e RODO - ze względu na niezbędność przetwarzania tych danych do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi. Państwa dane osobowe są przetwarzane na podstawie przepisów Ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne oraz Ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;

c) art. 6 ust. 1 lit. b RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy. W związku z art. 14 lzh Ustawy o zasadach prowadzenia polityki rozwoju, realizujemy umowę, w której są Państwo zaangażowani na podstawie odrębnego uregulowania w którym są Państwo stroną, a przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do jej zawarcia i wykonania;

d) art. 6 ust. 1 lit. f RODO - realizacja prawnie uzasadnionego interesu Beneficjenta takich jak dochodzenie roszczeń i obrona praw Administratora. Państwa dane mogą być przetwarzane w sytuacji dochodzenia roszczeń i obrony praw Beneficjenta, jeśli tylko będą one dotyczyły wskazanego na wstępie projektu realizowanego na podstawie art. 14 lzj Ustawy o zasadach prowadzenia polityki rozwoju;

e) art. 9 ust. 2 lit. g RODO - przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym, na podstawie prawa Unii lub

prawa państwa członkowskiego, które są proporcjonalne do wyznaczonego celu, nie naruszają istoty prawa do ochrony danych i przewidują odpowiednie i konkretne środki ochrony praw podstawowych i interesów osoby, której dane dotyczą. Państwa szczególne kategorie danych osobowych są przetwarzane przez Beneficjenta w celu umożliwiającym nadawanie Państwu priorytetowego udziału w projekcie, zaspokajaniu Państwa specjalnych potrzeb oraz w celu związanym z monitorowaniem, do jakiego jesteśmy zobowiązani w trakcie realizacji projektu.

6. Odbiorcy danych lub kategorie odbiorców danych

Państwa dane osobowe, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, mogą być udostępniane uprawnionym podmiotom i instytucjom, w tym w szczególności:

a) Jednostce wspierającej plan rozwojowy, tj. Centrum Projektów Polska Cyfrowa (dalej: CPPC) z siedzibą w Warszawie przy ul. Spokojnej 13 a, 01-044 Warszawa;
b) podmiotom świadczącym na rzecz CPPC usług związanych ze wsparciem w realizacji zadań wykonywanych w ramach planu rozwojowego;
c) Instytucji Koordynującej KPO oraz Instytucji odpowiedzialnej za realizację inwestycji w myśl przepisów Ustawy o zasadach prowadzenia polityki rozwoju;
d) organom administracji publicznej (na podstawie przepisów prawa);
e) organom Unii Europejskiej (na podstawie przepisów prawa);
f) podmiotom, które wykonują usługi dla CPPC związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych, a także zapewnieniem łączności, np. dostawcom rozwiązań IT i operatorom telekomunikacyjnym;
g) specjalistycznym podmiotom realizującym badania ewaluacyjne, kontrole i audyty projektu;
h) podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie Beneficjenta w zakresie realizowanych przez niego obowiązków oraz w związku z wykonywaniem czynności związanych z realizacją projektu;
i) a także innym podmiotom upoważnionym do pozyskania Państwa danych osobowych na podstawie odrębnych przepisów prawa.

7. Okres przechowywania danych osobowych

Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w punkcie 4.

8. Prawa osób, których dane dotyczą

Przysługują Państwu następujące prawa:

a) prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii – art. 15 RODO;
b) prawo do sprostowania swoich danych osobowych – art. 16 RODO;
c) prawo do usunięcia swoich danych – art. 17 RODO – jeśli dotyczy;

d) prawo do żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych - jeżeli spełnione są przesłanki określone w art. 18 RODO;
e) prawo do przenoszenia swoich danych – art. 20 RODO;
f) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych – art. 21 RODO.

9. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego

Jeśli uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, mają Państwo prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa (dane kontaktowe dostępne są pod adresem: https://uodo.gov.pl/pl).

10. Przekazywanie danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej innej niż Unia Europejska.

11. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

W trakcie przetwarzania Państwa danych osobowych nie będzie dochodzić do zautomatyzowanego podejmowaniu decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

12. Źródło pochodzenia danych osobowych

Beneficjent otrzymał dane osobowe bezpośrednio od osób uczestniczących w projekcie.

13. Informacja o dobrowolności lub obowiązku podania danych

Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji ww. celu . Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia Państwu wsparcia w ramach projektu.

14. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych w zakresie CPPC

Informacje dostępne są pod adresem: https://www.gov.pl/attachment/7b6a201b-ced5-4084-94f0-d4cb7abf856d

…….	…….
MIEJSCOWOŚĆ I DATA	CZYTELNY PODPIS KANDYDATA/TKI PROJEKTU

Załącznik nr 9 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

DEKLARACJA UDZIAŁU W PROJEKCIE

w ramach projektu **„Akademia cyfrowych kompetencji w województwie lubelskim - edycja II" nr KPOD.05.08-IW.06-0049/25 realizowanego przez Towarzystwo ALTUM Programy Społeczno-Gospodarcze w partnerstwie z Gminą Wólka oraz Fundacją Akademia Rozwoju finansowanego ze środków Instrumentu na rzecz Odbudowy i Zwiększania Odporności oraz Unii Europejskiej – Next Generation EU w ramach Inwestycji C 2.1.3 Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności**

Imię i nazwisko …….....

PESEL …….....

Oświadczam, że spełniam kryteria uczestnictwa w projekcie **„Akademia cyfrowych kompetencji w województwie lubelskim - edycja II"**, tj.:

Jestem osobą:

- ☐ wykluczoną cyfrowo (niekorzystającą z internetu i nieposiadającą żadnych kompetencji cyfrowych).
- ☐ z niskimi umiejętnościami cyfrowymi, pozbawioną możliwości aktywnego i bezpiecznego korzystania z narzędzi cyfrowych.
- ☐ Jestem osobą, która zamieszkuje na obszarze województwa lubelskiego, w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego (tj. miejsce przebywania z zamiarem stałego pobytu).
- ☐ Jestem osobą pełnoletnią posiadającą numer PESEL.
- ☐ Jestem osobą, która nie uczestniczyła, nie uczestniczy i nie będzie uczestniczyć w innym szkoleniu realizowanym w ramach Inwestycji C2.1.3 E-kompetencje w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności (KPO).

Dodatkowo oświadczam, że spełniam kryteria premiujące uczestnictwa w projekcie **„Akademia cyfrowych kompetencji w województwie lubelskim - edycja II":**

Jestem osobą:

osoba w wieku 55 lat i więcej	☐tak	☐nie
osoba z niepełnosprawnościami	☐tak	☐nie

rolnicy	☐tak	☐nie
osoba z wykształceniem niższym/średnim	☐tak	☐nie
osoba pracująca w zawodzie robotniczym	☐tak	☐nie
mieszkaniec/mieszkanka wsi	☐tak	☐nie
osoba bezrobotna i bierna zawodowo	☐tak	☐nie
osoba objęta opieką ośrodków pomocy społecznej	☐tak	☐nie
uchodźca	☐tak	☐nie

Oświadczenia:

1. Znane mi są zasady udziału w projekcie **„Akademia cyfrowych kompetencji w województwie lubelskim - edycja II”**zawarte w Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w projekcie. Akceptuję wszystkie jego postanowienia i deklaruję wolę dobrowolnego uczestnictwa w projekcie.
2. Poinformowano mnie, że projekt **„Akademia cyfrowych kompetencji w województwie lubelskim - edycja II”** jest finansowany ze środków Instrumentu na rzecz Odbudowy i Zwiększania Odporności oraz Unii Europejskiej – NextGeneration EU w ramach Komponentu C: Transformacja cyfrowa, Reformy: C2.1: Zwiększenie skali zastosowań rozwiązań cyfrowych w sferze publicznej, gospodarce i społeczeństwie, Inwestycji C2.1.3 E-kompetencje Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności.
3. Zapoznał_m się z informacjami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych w ramach projektu **„Akademia cyfrowych kompetencji w województwie lubelskim - edycja II”**.
4. W związku z przystąpieniem do projektu wyrażam zgodę na przetwarzanie mojego wizerunku dla celów informacyjnych, reklamowych i promocyjnych związanych z projektem. Niniejsza zgoda nie jest ograniczona ani czasowo, ani terytorialnie. Wizerunek mój może być użyty do różnego rodzaju form elektronicznego przetwarzania obrazu, bez obowiązku akceptacji produktu końcowego, lecz nie w formach obraźliwych lub ogólnie uznanych za nieetyczne. Niniejsza zgoda dotyczy zdjęć i filmów z moim udziałem, dokumentujących wyłącznie moje uczestnictwo w projekcie. Zrzekam się niniejszym wszelkich roszczeń, w tym również o wynagrodzenie (istniejących i przyszłych) z tytułu wykorzystywania mojego wizerunku na potrzeby jak w oświadczeniu.
5. Poinformowano mnieo możliwości odmowy podania danych wrażliwych.

6. Poinformowano mnie o obowiązku udziału w badaniach ewaluacyjnych prowadzonych przez Beneficjenta, Partnerów oraz Instytucję koordynującą KPO, Instytucję odpowiedzialną za realizację inwestycji, Jednostkę wspierającą (JW.) lub inne podmioty, które zawarły umowę lub porozumienie z tymi instytucjami na realizację ewaluacji.
7. Uprzedzono mnie o odpowiedzialności karnej za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą. Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie powyżej informacje są prawdziwe i kompletne. Przyjmuję do wiadomości, że informacje te mogą podlegać weryfikacji pod względem ich zgodności z prawdą.

…..…… …..……

MIEJSCOWOŚĆ I DATA

CZYTELNY PODPIS
OSOBY UCZESTNICZĄCEJ W PROJEKCIE

Załącznik nr 10 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

TEST ICT

PRZED/PO

w celu określenia poziomu wiedzy i umiejętności w ramach projektu **„Akademia cyfrowych kompetencji w województwie lubelskim - edycja II”**

nr KPOD.05.08-IW.06-0049/25 realizowanego przez Towarzystwo ALTUM, Programy Społeczno-Gospodarcze w partnerstwie z Gminą Wólka oraz Fundacją Akademia Rozwoju finansowanego ze środków Instrumentu na rzecz Odbudowy i Zwiększania Odporności oraz Unii Europejskiej – Next Generation EU w ramach Inwestycji C 2.1.3 Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności.

Imię i nazwisko: ……

PESEL ……

Proszę wybrać jedną odpowiedź:

1. Gdzie możesz znaleźć informacje o produktach, które chcesz kupić?
   a) w gazetach
   b) w telewizji
   c) w Internecie
   d) w broszurach reklamowych

2. Jak możesz sprawdzić, czy informacja o zdrowiu, którą znalazłeś w Internecie, jest prawdziwa?
   a) wyszukując to samo w innych źródłach
   b) zaufając każdemu, kto ją podał
   c) ignorując to
   d) pytając lekarza

3. Co to są serwisy informacyjne?
   a) strony internetowe, które informują o wydarzeniach
   b) strony do sprzedaży produktów
   c) strony do oglądania filmów
   d) strony do grania w gry online

4. Dlaczego ważne jest, aby sprawdzać informacje przeczytane w mediach społecznościowych?

   a) ponieważ wszystkie są prawdziwe
   b) aby uniknąć dezinformacji
   c) żeby dzielić się tym, co się przeczytało
   d) aby zdobywać więcej znajomych

5. Jak możesz poszukać informacji o lekarzach w swojej okolicy?

   a) pytając znajomych
   b) szukając ich w Internecie
   c) oba powyższe
   d) ignorując temat

6. Jakie narzędzie możesz użyć do wysyłania wiadomości e-mail?

   a) telefon stacjonarny
   b) komputer z dostępem do Internetu
   c) drukarka
   d) telewizor

7. Jak możesz rozmawiać z kimś, kto jest daleko, korzystając z Internetu?

   a) przez telefon
   b) przez wideo rozmowę
   c) przez list
   d) przez SMS

8. Co to jest komunikator internetowy?

   a) aplikacja do prowadzenia rozmów tekstowych i głosowych
   b) strona do kupowania biletów
   c) program do edytowania zdjęć
   d) strona do oglądania filmów

9. Jak możesz uczestniczyć w sieciach społecznościowych?

   a) tworząc profil i dodając znajomych
   b) kupując produkty
   c) oglądając filmy

d) przeglądając katalogi

10. Co to znaczy wyrażać swoją opinię w sieciach społecznościowych?

a) udostępniać zdjęcia
b) komentować lub pisać posty na różne tematy
c) lubić posty innych
d) ignorować wszystkie posty

11. Co to jest edytor tekstu?

a) program do pisania i edytowania tekstów
b) program do rysowania
c) program do tworzenia filmów
d) program do słuchania muzyki

12. Jakie działania można wykonać w arkuszu kalkulacyjnym?

a) pisać teksty
b) tworzyć tabele i wykresy
c) oglądać filmy
d) grać w gry

13. Co możesz zrobić z zdjęciami w programie do edycji?

a) możesz je wydrukować
b) możesz je poprawić lub zmienić
c) możesz je zjeść
d) możesz je przekonwertować na dźwięk

14. Jak możesz przenieść plik z jednego folderu do innego?

a) przeciągając go myszką
b) zostawiając go w jednym miejscu
c) nie można tego zrobić
d) pisząc do znajomego

15. Co to znaczy kodować lub programować?

a) tworzyć aplikacje i oprogramowanie
b) rysować obrazy

c) oglądać filmy
d) czytać książki

16. Co powinieneś zrobić przed podaniem danych osobowych na stronie internetowej?

a) sprawdzić, czy strona jest bezpieczna
b) natychmiast wpisać dane
c) zignorować to
d) wysłać dane e-mailem

17. Co to jest polityka prywatności?

a) zasady dotyczące ochrony danych osobowych
b) zasady dotyczące zakupów
c) zasady dotyczące korzystania z gier
d) zasady dotyczące organizacji wydarzeń

18. Jak możesz ograniczyć dostęp do swojej lokalizacji w telefonie?

a) ustawiając odpowiednie opcje w ustawieniach
b) nie mówiąc nikomu, gdzie jesteś
c) ignorując to
d) zmieniaj telefon co miesiąc

19. Dlaczego warto ograniczyć dostęp do swojego profilu w mediach społecznościowych?

a) aby chronić swoją prywatność
b) aby mieć więcej znajomych
c) aby udostępniać więcej informacji
d) aby zwiększyć zasięg postów

20. Co to są ciasteczka w przeglądarkach internetowych?

a) małe pliki przechowujące informacje o użytkowniku
b) rodzaj oprogramowania
c) programy do edytowania zdjęć
d) aplikacje do gier

21. Jak możesz rozwiązać problem z działaniem aplikacji na swoim telefonie?

a) ignorując problem
b) uruchamiając ponownie aplikację
c) zmieniaj telefon co miesiąc
d) pytając znajomych

22. Co powinieneś zrobić, gdy nie możesz zalogować się na swoje konto?

a) sprawdzić, czy wpisujesz poprawne dane logowania
b) ignorować to
c) pytając kogoś, kto nie ma z tym problemu
d) dzwonić do przyjaciela

23. Jak możesz znaleźć rozwiązanie problemu technicznego?

a) szukając w Internecie informacji o problemie
b) ignorując problem
c) czekając na pomoc od innych
d) zmieniaj urządzenie

24. Co zrobić, gdy zapomnisz hasła do swojego konta?

a) użyć opcji "Zapomniałem hasła"
b) ignorować to
c) tworzyć nowe konto
d) dzwonić do znajomych

25. Jak możesz poprawić swoje umiejętności rozwiązywania problemów?

a) praktykując i ucząc się z doświadczenia
b) unikając wszelkich trudnych sytuacji
c) pytając innych o rozwiązania
d) nie próbując nic nowego

Ilość prawidłowych odpowiedzi: ……./25